



Via Fornace n. 25 – Moie di Maiolati Spontini

----- * -----

AVVISO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL C.I.P. “CENTRO INFORMATIVO PROMOZIONALE” CIS SITO IN MOIE DI MAIOLATI SPONTINI -

Prot. n. 971

CIS Srl indice una gara informale aperta per individuare la migliore offerta per la concessione della gestione del C.I.P. – Centro Informativo Promozionale Cis, sito in località Moie di Maiolati Spontini, da aggiudicare con il sistema dell’offerta al prezzo (canone) più alto.

La struttura sita in Moie di Maiolati Spontini in località “La Chiusa” ha annesso un punto noleggio bici (già forniti dal CIS), “ punto bar-ristoro” ed area verde circostante da gestire.

La gestione è a carattere stagionale: dal mese di Aprile/Maggio al mese di Ottobre di ciascun anno.

La durata della concessione della gestione del C.I.P. è prevista data di aggiudicazione fino al 31 ottobre 2014 eventualmente rinnovabile con apposito atto per un uguale periodo.

Sono a carico del gestore tutti gli atti amministrativi, oneri e responsabilità relativi ad acquisire le autorizzazioni a gestire pro-tempore la somministrazione di cibi e bevande nel punto ristoro del C.I.P. .

Il gestore si assume ogni responsabilità conseguente ad omissioni e/o violazioni delle norme sanitarie e commerciali vigenti.

1) ENTE APPALTANTE: CIS Srl - via Fornace n. 25 – 60030 Moie di Maiolati Spontini (An) – tel 0731 778710 – fax 0731 778750 - www.cis-info.it; e-mail: cis@cis-info.it; PEC cis-srl@pcert.postecert.it

2) PROCEDURA E FORMA DELL' APPALTO:

- a) gara informale aperta a tutti coloro che, avendo i requisiti richiesti, intendono partecipare;
- b) procedura di stipulazione prescelta: il contratto verrà concluso con scrittura privata;
- c) forma del servizio che è oggetto della gara: secondo le modalità descritte nel capitolato speciale allegato.

3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono inviare le proprie offerte i soggetti che siano in possesso dei requisiti soggettivi di idoneità professionale ai sensi della vigente normativa, per svolgere l’attività di somministrazione di alimenti e bevande e condurre l’esercizio.

4) CAPITOLATO SPECIALE E DOCUMENTI DI GARA:

Il servizio dovrà essere effettuato conformemente al capitolato.

5) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati dovranno far pervenire al CIS Srl in VIA FORNACE N. 25 – 60030 MOIE DI MAIOLATI SPONTINI (AN) – mediante raccomandata A.R. o mediante agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano presso l'ufficio protocollo, la documentazione sotto elencata, **entro e non oltre le ore 12,00 del 23 Aprile 2014**, in plico chiuso, sigillato e firmato sui lembi di chiusura, sul quale, oltre all'indirizzo del CIS ed all'indirizzo del mittente dovrà essere riportata la sola dicitura: “ Offerta per l'affidamento della gestione del C.I.P.”. Non saranno presi in considerazione i plichi che per qualunque motivo non perverranno entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già pervenuti.

Detto plico dovrà contenere DUE BUSTE, ciascuna idoneamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno il nominativo del concorrente e le seguenti diciture:

Busta A - Documentazione Amministrativa.

Tale busta “A” dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti e/o dichiarazioni:

a) capitolato speciale di gara debitamente firmato dal legale rappresentante della Ditta o da ciascuna Ditta in caso di ATI - in ogni loro pagina in segno di piena ed incondizionata accettazione

b) dichiarazione – vedi fac- simile - , con la quale il concorrente attesti:

- di essere in regola con tutte le prescrizioni, nessuna esclusa, così come previste dall'art. 38 del Dlgs 163/2006 e smi;
- di essere in possesso dei requisiti soggettivi di idoneità professionale ai sensi della vigente normativa, per svolgere l'attività di somministrazione di alimenti e bevande e condurre l'esercizio;
- di accettare l'appalto alle condizioni riportate nel capitolato di gara;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- di essersi recato sul posto, di avere preso visione dei locali costituenti il C.I.P. – Centro Informativo Promozionale - e dell'ambiente in cui lo stesso è inserito, di avere considerato tutte le circostanze generali, particolari e locali nessuna esclusa ed eccettuata che potranno influire sulla gestione dell'attività in parola nonché sulla determinazione della propria offerta e di ritenere nel suo complesso sostenibile e conveniente l'offerta gestionale ed economica presentata;
- di impegnarsi ad avviare l'attività nel prossimo mese di maggio 2014 pur in eventuale pendenza di contratto;
- di impegnarsi a corrispondere a Cis il canone offerto in quote mensili su presentazione di fattura da parte di CIS srl. La prima quota sarà corrisposta entro il 31 maggio 2014;
- di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- di obbligarsi, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi

nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- il proprio numero di fax al quale far pervenire eventuali richieste o comunicazioni;
- di obbligarsi a corrispondere al Cis l'importo del canone di concessione complessivo offerto per il periodo di concessione nel caso di recesso anticipato ed immotivato.

A tale dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del Dlgs 163/2006 e smi, impegno, sottoscritto da ciascuna impresa, che in caso di aggiudicazione della gara sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Busta B – Offerta Economica

In questa busta deve essere inserita :

l' offerta - *vedi fac simile* - sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Titolare o dal legale rappresentante della Ditta e, in caso di raggruppamenti temporanei, dai legali rappresentanti di ciascuna ditta. In detta offerta dovrà essere indicato in cifre ed in lettere l'importo annuale che verrà corrisposto al CIS Srl .

L'importo a base d'asta viene fissato in Euro 1.500,00 + Iva per il periodo di affidamento e cioè fino al 31 Ottobre 2014.

Qualora si riscontrasse discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la S.A..

In caso di rinnovo per un ulteriore periodo, il canone annuo sarà preventivamente concordato tra le parti. Esso comunque sarà almeno pari a quello ora offerto.

5) APERTURA DELLE OFFERTE

Le offerte saranno aperte il giorno 24 Aprile 2014 con inizio alle ore 9,30 presso la sede del Cis Srl.

6) VALIDITA' TEMPORALE DELL'OFFERTA

L'impresa aggiudicataria rimane vincolata alla propria offerta per 90 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa.

7) CRITERI UTILIZZATI PER L'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore dell'offerta economica più alta.

CIS si riserva di non aggiudicare il servizio. In tal caso le ditte partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti del CIS, né per danno emergente né per lucro cessante.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, se ritenuta idonea.

8) ULTERIORI INFORMAZIONI:

- Cis Srl e nello specifico il tecnico incaricato Vai Flavio è a disposizione per effettuare sopralluoghi dell'area e della struttura. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo i concorrenti devono effettuare una prenotazione telefonica all'ufficio gare - 0731 778710;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- in caso di offerte uguali si procederà a chiedere offerte migliorative;
- il concorrente dovrà rispettare la normativa relativa alla c.d. "tracciabilità dei flussi finanziari";
- è esclusa la competenza arbitrale; per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere nella fase esecutiva è competente in via esclusiva il Tribunale di Ancona;
- i dati raccolti saranno trattati ex D.lgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- svolge le funzioni di responsabile del procedimento: Loretta Antonini;
- le informazioni sulla procedura amministrativa vanno richieste all'ufficio gare – 0731 778710;
- l'aggiudicatario dovrà presentare una polizza RCT con un massimale di Euro 2,5 milioni per eventuali danni.

NORME FINALI:

All'apertura delle buste in seduta pubblica sono ammessi i rappresentanti legali delle Società partecipanti o persone munite di delega specifica.

La prima fase pubblica della gara consisterà nella verifica della regolarità del plico principale pervenuto che al suo interno deve contenere le buste di cui alle lettere A) e B).

Dopo averne verificata la regolarità e l'integrità, procederà all'apertura della Busta "A" e all'esame della corrispondenza della documentazione prodotta dalle ditte concorrenti rispetto a quella richiesta. Qualora possibile la seduta proseguirà con l'apertura della busta "B" relativa all'offerta economica; altrimenti i concorrenti saranno tempestivamente avvisati della data della ulteriore seduta pubblica.

L'aggiudicatario dovrà produrre alla Stazione appaltante le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara.

Tutti i termini disposti nella presente lettera invito sono da intendersi come perentori; tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente

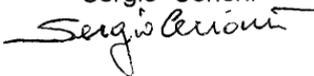
avviso sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le ditte concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla gara e al contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, saranno a carico dell'aggiudicatario.

La documentazione di gara è disponibile presso gli uffici Cis, all'Albo Pretorio dei Comuni soci ed è altresì scaricabile dal sito: www.cis-info.it .

Per le modalità, clausole e condizione contrattuali e comunque per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espressamente richiamo al capitolato d'onori, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso della validità del contratto in quanto applicabili.

Lì, 10 Aprile 2014

IL PRESIDENTE
Sergio Cerioni




Via Fornace n. 25 – Moie di Maiolati Spontini

----- * -----

Capitolato per la gestione del C.I.P. - Centro Informativo Promozionale CIS - sito in Moie di Maiolati Spontini (An).

PREMESSA:

il CIS congiuntamente con la Provincia di Ancona ed il GAL ha realizzato un primo tratto di pista ciclo pedonale lungo il fiume Esino che si estende dalla Frazione Pantiere di Castelbellino fino alla zona La Chiusa di Maiolati Spontini nella quale è stata realizzata una struttura prefabbricata in legno dedita a punti di ristoro volti a favorire la valenza di occasioni promozionali per la valorizzazione dei prodotti tipici dell'enogastronomia locale attraverso la degustazione e la commercializzazione degli stessi.

Art. 1. - Oggetto

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento della gestione del Centro Informativo Promozionale (C.I.P.) sito in Moie di Maiolati Spontini (An).

Di seguito si sintetizzano le principali caratteristiche della struttura:

	C.I.P. - sito in Moie di Maiolati Spontini
<i>Apertura struttura:</i>	a carattere stagionale da Aprile/Maggio ad Ottobre con orario settimanale da definire in accordo con il gestore. Deve comunque essere garantita l'apertura almeno nei fine settimana (venerdì, sabato e domenica) e nei giorni festivi e prefestivi infrasettimanali
<i>Attività possibili:</i>	Punto bar – punto di primo ristoro – paninoteca - degustazione prodotti tipici locali
	Noleggio bici
	Promozione e vendita prodotti tipici locali
<i>Mobili ed attrezzature per lo svolgimento dell'attività:</i>	Presenti (bancone bar, forno, tavoli, sedie, ecc.)
<i>Area verde da gestire:</i>	SI (vedasi planimetria allegata)

A tale scopo il Concedente mette a disposizione del concessionario la struttura, le attrezzature e i mobili, nonché i mezzi ciclabili di sua proprietà.

Sono a carico del gestore tutti gli atti, oneri e responsabilità relativi ad autorizzazioni a gestire pro-tempore la somministrazione di cibi e bevande.

Il gestore si assume ogni responsabilità conseguente ad omissioni e/o violazioni delle norme sanitarie e commerciali vigenti.

Il gestore dovrà farsi carico di richiedere le autorizzazioni per esercitare le attività consentite ai sensi della vigente normativa.

Spetta al Concessionario provvedere all'installazione, secondo le norme vigenti, di eventuali altri impianti, attrezzature di dettaglio e arredi necessari per il miglior esercizio delle attività oggetto del presente affidamento.

Le attrezzature e gli eventuali arredi che il concessionario si obbliga ad installare debbono essere confacenti con le valenze ambientali del territorio, fermo restando che a tali fini la tipologia relativa dovrà essere approvata dal Concedente.

Il Concessionario si fa carico dell'onere derivante dai consumi (energia elettrica, forza motrice, acqua, gas metano, telefono, raccolta rifiuti per il funzionamento dell'esercizio delle attività in oggetto) ed a tal fine dovrà intestare a suo nome tutte le utenze.

Art. 2 - Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è stabilita a decorrere dalla data di avvio dell'attività e fino al 31 ottobre 2014 e potrà essere eventualmente rinnovata per un egual periodo con l'adozione di specifico atto.

E' vietata la cessione del servizio, anche parziale, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'eventuale risarcimento di danni e spese causati alla società.

Art. 3 – Attività minime previste

Al concessionario è fatto obbligo di svolgere almeno le seguenti attività:

1 - creazione di un punto/bacheca informativa per promuovere il territorio, le sue tipicità, le iniziative e manifestazioni che si svolgono nel territorio comprensoriale di riferimento, nonché, tra l'altro, il collegamento con quanto presente nel sito "Castelli del Verdicchio" - www.castellidelverdicchio.it - realizzato dai Comuni soci di Cis Srl per ... *pianificare una crescita interessata alla tutela ambientale, alla valorizzazione delle risorse, alla promozione della propria cultura e delle tradizioni, ma pronta a cogliere gli stimoli di innovazione che provengono dal mondo che ci circonda..... al fine di intraprendere un percorso strategico di promozione unitaria di un territorio con una propria e ben definita identità*;

2 – organizzazione di almeno tre eventi aggregativi: ricreativi, culturali, sportivi, o altro tesi a valorizzare il territorio e l'ambiente;

3 - promozione di prodotti tipici del territorio comprensoriale con almeno tre iniziative specifiche: serate a tema, convegni/incontri, degustazioni ecc.

Il Concessionario dovrà organizzare quanto sopra e trasmettere a CIS con congruo anticipo la programmazione degli eventi previsti e/o di ogni altra manifestazione che intenda svolgere.

Art. 4. - Norme generali e particolari da osservare nell'esecuzione del Contratto

Il Concedente si riserva la facoltà di aggiudicare a terzi la Concessione di altri esercizi simili da esercitare in altri immobili siti lungo i percorsi ciclo-pedonali, rinunciando il Concessionario a pretendere l'esercizio in esclusiva delle attività oggetto del Contratto.

Il Concessionario, gli eventuali propri soci, lavoratori e/o dipendenti dovranno rispettare le seguenti norme:

- a) la gestione del CIP, nonché il servizio di noleggio biciclette dovranno essere svolti con l'opportuno decoro consono al prestigio delle strutture dei Locali; a tale scopo tutti i locali (comprese le aree esterne di pertinenza) e i relativi arredi dovranno essere mantenuti con il massimo ordine e pulizia ed il personale dovrà indossare sempre un abbigliamento conforme e confacente; inoltre tutto il personale destinato ad avere contatto con il pubblico dovrà possedere un'approfondita conoscenza del territorio locale, verificabile dal Concedente;
- b) le attività oggetto del presente atto dovranno essere esercitate almeno nei tempi fissati nello schema di cui all'art. 1. In ogni caso dovrà essere garantita l'apertura del Centro in occasione di manifestazioni o eventi e qualora venissero fatte prenotazioni da gruppi di visitatori, organizzazioni o Enti;
- c) tutti i servizi dovranno essere assicurati con idonea completezza e qualità, applicando prezzi corretti. Il tariffario dovrà essere costantemente e regolarmente esposto al pubblico.
- d) il Concessionario è obbligato a mantenere in piena efficienza le biciclette destinati al noleggio, nel numero e tipologia pari almeno a quanto trasferito dal Concedente, procedendo agli eventuali interventi di manutenzione (aggiustaggio catene, forature, lubrificazione, piccole saldature, ecc.) mantenendo colorazione e identificazione con logo.
L'eventuale recupero di biciclette non riportate al noleggio dall'utente per ragioni di caso fortuito o forza maggiore, è a carico del Concessionario;
- e) il Concessionario si obbliga a non installare nei Locali video-giochi, juke box, slot-machine ed ogni altro gioco meccanico o elettronico; e si obbliga inoltre a non diffondere mai all'esterno dei locali rumori e suoni di intensità superiore alle soglie di legge;
- f) il Concessionario, se necessario, provvederà a completare l'arredamento dei locali con tavoli, sedie, attrezzature e quanto altro per l'attività e per una adeguata accoglienza. Provvederà altresì a regolamentare l'accesso al pubblico secondo quanto stabilito dalle leggi in vigore;
- g) è compito del Concessionario richiedere al Comune e/o ad altri Enti competenti ogni autorizzazione necessaria allo svolgimento di manifestazioni o attività particolari comprese quelle relative a eventuali lavori o opere aggiuntive, inclusa l'eventuale posa in opera di tende, gazebo, tensostrutture e quanto altro necessario per una migliore organizzazione dei servizi nell'area di pertinenza. Rimane esplicitamente vietata la realizzazione e/o la posa di opere non facilmente rimovibili;

- h) gli spazi esterni, adiacenti il C.I.P dovranno essere gestiti dal concessionario con taglio erba, pulizia, svuotamento cestini ecc.; nell'area di pertinenza come da planimetria allegata;
- i) il Concessionario dovrà inoltre provvedere alla gestione dei servizi igienici pubblici annessi ai locali ed aperti al pubblico nelle ore di fruizione del C.I.P., garantendo massimi livelli di igiene, pulizia e la costante fornitura dei necessari materiali di consumo per l'utenza;
- j) il Concessionario si obbliga ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto prescritto dalle norme in vigore;
- k) il Concessionario si obbliga ad esibire nei locali ed a diffondere al pubblico il materiale informativo predisposto dal Concedente e dai Comuni soci e relativo alle attività di animazione e promozione del territorio;

Il concessionario non potrà utilizzare i locali affidati per uso diverso da quello pattuito, né per una attività diversa od ulteriore a quella suddetta.

La violazione di tale obbligo comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 5 - Responsabilità

Fermo restando che il Concedente ha provveduto alla stipulazione di apposita assicurazione sull'immobile e sul tratto di pista ciclo-pedonale, il Concessionario rimane responsabile per i danni derivanti al Concedente o a terzi, cose o persone nell'esecuzione delle attività oggetto del Contratto.

Il concessionario si obbliga a stipulare idonea polizza assicurativa sia per quanto riguarda la R.C. che per eventuali danni arrecati dagli utenti, dagli stessi operatori o da terzi alle strutture, agli arredi, ai mezzi ed agli impianti oggetto del contratto.

Art. 6 – Controlli

Il Concedente, dovendo perseguire l'obiettivo strategico di rendere le strutture punti di servizio qualificato per tutti i fruitori del territorio, effettuerà incontri periodici con il Concessionario per valutare l'andamento della gestione e concordare azioni per mantenere adeguato il livello qualitativo e quantitativo dei servizi offerti.

Il Concessionario dovrà permettere l'accesso ai locali da parte del Concedente, al fine di controllare il perfetto adempimento degli obblighi previsti dal presente contratto.

E' fatto obbligo altresì al Concessionario di redigere una relazione a fine gestione annualmente, sull'andamento dell'attività svolta evidenziando problematiche, istanze fatte dall'utenza, consigli per il miglioramento della struttura e dei servizi.

Art. 7 - Osservanza di leggi, regolamenti, norme antinfortunistiche e di igiene del lavoro

Il Concessionario si impegna all'osservanza di tutta la normativa di legge e regolamentare nonché di ogni prescrizione emanata dalle Autorità competenti, applicabili alle attività oggetto dell'affidamento.

Il concessionario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, riconoscendo

a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente appalto.

Assume in proprio ogni responsabilità, in caso di infortunio e di danni arrecati eventualmente da detto personale a: persone, cose ed alla società, derivante da manchevolezze o trascuratezza nell'esercizio del servizio di che trattasi.

In caso di inadempimento, il Concedente si riserva la facoltà di risolvere il Contratto di concessione.

Il Concessionario non potrà avvalersi di collaboratori e dipendenti che siano alle dipendenze del Concedente.

Il Concessionario si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori occupati nel servizio costituente oggetto del presente appalto tutte le norme contenute nel relativo contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore, nonché l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, esonerando espressamente il Cis Srl da qualsiasi responsabilità a riguardo.

Art. 8 – Obblighi a carico delle parti

Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri relativi a:

- consumi acqua, energia elettrica, gas – metano, raccolta rifiuti ed ogni altra tassa o imposta relativa alla conduzione dell'esercizio
- fornitura dei prodotti per i quali è prevista la vendita e/o la somministrazione
- manutenzione ordinaria dell'immobile, dei mezzi e delle attrezzature date in concessione nonché delle aree verdi
- la conduzione del CIP con lo svolgimento di tutte le attività oggetto del contratto
- l'animazione del Centro con eventi, iniziative di vario genere e la promozione e vendita di prodotti tipici
- la corretta tenuta contabile della gestione

Sono a carico del Concedente tutti gli oneri relativi a:

- manutenzione straordinaria dell'immobile
- le spese di pubblicità per gli eventi promossi nei C.I.P. da parte sua

Art. 9 – Rapporti economici

Per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, Cis percepirà dal Concessionario, un canone d'uso della struttura sopra indicata come risultante dagli atti di assegnazione.

Detto canone dovrà essere versato in rate mensili su presentazione di fattura da parte di CIS srl.

Il Concessionario con tale accordo, si intende compensato da qualsiasi sua spettanza nei confronti del CIS per il servizio di che trattasi e non ha quindi alcun diritto a nuovi compensi.

Tutte le spese della presente convenzione, sono a carico del Concessionario.

Saranno valutate in seguito le condizioni per l'eventuale rinnovo.

Art. 10 – Riserva di utilizzo

Il concedente si riserva il diritto di utilizzare la struttura per eventuali iniziative proprie o della Provincia o di altri Enti a ciò autorizzati. Il Concessionario in tali circostanze si impegnerà a collaborare per il buon esito degli eventi.

Art. 11 – Penali e clausola risolutiva espressa

Qualora il Concessionario, per causa non imputabile al Concedente, non dia regolare inizio alle attività, oggetto del Contratto, entro il mese di maggio 2014 ovvero nella circostanza in cui il Concessionario interrompa l'esercizio dell'attività per oltre 20 giornate, anche non consecutive, nel corso del periodo di affidamento, pur derivanti dalla somma di più mezza giornate, il Contratto è risolto di diritto, con conseguente addebito dei danni.

Nel caso in cui il Concessionario non adempia correttamente ed integralmente anche solo ad una delle prestazioni dedotte a suo carico nel presente Contratto, il Concedente, a mezzo di raccomandata a.r., intimerà al Concessionario l'adempimento, fissando un termine. Qualora il Concessionario non provveda ad adempiere entro il termine indicato, il Concedente si riserva la facoltà o di risolvere il Contratto ex art. 1456 cod. civ. o di applicare al Concessionario penali fino ad un ammontare di Euro 500,00, a seconda della gravità e reiterazione dell'inadempimento.

Art. 12. - Subappalto - Cessione del contratto

E' vietato al Concessionario cedere ad altri l'esecuzione di tutta o di parte delle attività oggetto del contratto.

Art. 13. – Manutenzioni straordinarie

Le manutenzioni straordinarie dell'immobile sono a carico del Concedente.

Il Concedente potrà in ogni tempo eseguire sia all'interno che all'esterno dell'immobile, tutte le riparazioni e tutti gli impianti che ritenesse opportuni nonché qualunque opera di abbellimento o di restauro dell'immobile, senza obbligo di compenso a favore del Concessionario.

Qualora si rendessero necessarie manutenzioni straordinarie dovute a colpa del Concessionario, le conseguenti spese saranno poste a suo carico.

Al termine del Contratto il Concessionario ha l'obbligo di riconsegnare i locali in buono stato di conservazione e liberi da impianti, attrezzature ed ogni altro bene di proprietà del Concessionario o da lui detenuti o posseduti.

Le attrezzature che il concessionario acquisterà all'inizio della gestione, rimarranno di proprietà dello stesso ed alla scadenza del contratto potrà riprenderle, salvo a valutare la possibilità da parte di Cis di acquistarle.

Art. 14. – Stipula del contratto

Si provvederà alla stipula del contratto entro breve tempo dalla data di aggiudicazione, fatto salvo il tempo occorrente per l'acquisizione della documentazione prescritta.

Art. 15 – Avviamento

Al termine del Contratto il Concessionario non pretenderà dal Concedente o dal nuovo concessionario alcuna somma a titolo di avviamento commerciale.

Art. 16 – Risoluzione del contratto

Il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto nei seguenti casi:
a) quando il servizio non venga eseguito, a giudizio di CIS srl e previo contraddittorio, a regola d'arte;

b) se il Concessionario cede, in tutto o in parte, il servizio oggetto dell'appalto;

c) se il Concessionario contravviene agli obblighi ed alle condizioni di cui al presente capitolato d'appalto;

d) in caso di fallimento della Ditta aggiudicataria.

Nei suddetti casi di inadempienza, il Concedente ha facoltà di far eseguire, in danno al Concessionario, il servizio da altra ditta, salvo il diritto di intraprendere azione legale per eventuali maggiori danni che dovesse subire.

La risoluzione del contratto verrà notificata al Concessionario con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 17. – Spese

Tutte le spese comunque inerenti e conseguenti al presente appalto sono a carico del Concessionario.

Art. 18 – Controversie

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed esecuzione del Contratto è esclusivamente competente il Foro di Ancona.

Art. 19 – Leggi e Regolamenti

Il servizio sarà regolamentato dalle vigenti norme di legge e dai regolamenti vigenti in materia e in quanto applicabili dalle norme contenute nel D. Lgs. 163/2006 e smi.

